

**Felsőlajos Község Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2011. (XII. 09.) önkormányzati rendelete
a hivatali helyiségen kívüli és a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés
engedélyezésének szabályairól és díjairól**

Felsőlajos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alkotmány 44/A. § (2) bekezdésében valamint az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet 42/A. § (4) bekezdés a) és b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet 15/A. § (6) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés (továbbiakban: anyakönyvi esemény), valamint az egyéb családi események kapcsán az anyakönyvvezetőt igénybe vevőkre és az anyakönyvvezetőre terjed ki.

2. §

- (1) Az anyakönyvi események után a rendelet 1. melléklete 1. pontjában meghatározott díjat kell fizetni.
- (2) Az (1) bekezdésében meghatározott díjat
 - a) Lajosmizse Város Polgármesteri Hivatala házipénztárába készpénzben,
 - b) Lajosmizse Város Önkormányzata Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.-nél vezetett, 10402599-00026400-00000006 számú bankszámlájára történő banki átutalással,
 - c) Lajosmizse Város Önkormányzata Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.-nél vezetett, 10402599-00026400-00000006 számú bankszámlájára készpénz átutalási megbízással kell megfizetni.
- (3)
 - a) A hivatali munkaidőn kívüli, hivatali helyiségben tartandó anyakönyvi esemény után a rendelet 1. melléklete 1.1 pontjában foglalt díj megfizetését legkésőbb az anyakönyvi esemény napját megelőző 5. munkanapig kell teljesíteni.
 - b) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény után a rendelet 1. melléklete 1.2 pontjában foglalt díj megfizetését legkésőbb az anyakönyvi esemény napját megelőző 5. munkanapig kell teljesíteni.
- (4) A hivatali munkaidőn kívüli valamint a hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény akkor engedélyezhető, ha a rendelet 1. melléklete 1. pontjában foglalt díj befizetésének igazolása megtörténik
- (5) A (3) bekezdésében meghatározott díj megfizetését

- a) a (2) bekezdés a) pontjában foglalt fizetési mód esetén a házipénztár által kiállított készpénzfizetési számla másolata,
- b) a (2) bekezdés b) pontjában foglalt fizetési mód esetén a tranzakcióról szóló igazolás,
- c) a (2) bekezdés c) pontjában foglalt fizetési mód esetén annak feladóvevénye másolata benyújtásával kell igazolni a (3) bekezdésében meghatározott határidőig.

(6) Amennyiben a hivatali munkaidőn kívüli továbbá a hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény nem kerül engedélyezésre, a befizetett díj a jogerős döntést követő 15 napon belül a befizetést teljesítőnek visszafizetésre kerül.

3. §

- (1) Az anyakönyvvezetőt a hivatali helyiségen kívül, munkaidőn túl megtartott anyakönyvi esemény létesítéséért a rendelet 1. melléklete 2.1. pontjában meghatározott díjazás illeti meg.
- (2) Az anyakönyvvezetőt a hivatali helyiségben, munkaidőn túl megtartott anyakönyvi esemény létesítéséért a rendelet 1. melléklete 2.2. pontjában meghatározott díjazás illeti meg.

4. §

- (1) A rendelet 1. mellékletében megállapított díjakat kell alkalmazni az egyéb családi esemény megünneplése során az anyakönyvvezető igény szerint történő közreműködése esetében is.

5. §

- (1) A rendelet 2011. december 15. napján lép hatályba.
- (2) A rendeletben megállapított díjakat a hatálybalépését követően megtartott anyakönyvi események után kell megfizetni.

Juhász Gyula
polgármester

Kutasiné Nagy Katalin
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2011. december 9.

Kutasiné Nagy Katalin
jegyző

1. melléklet a 14/2011. (XII. 09.) önkormányzati rendelethez

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi események és az anyakönyvvezető részére fizetendő díjak

1. Anyakönyvi események díjai:

	A	B
	Szolgáltatás megnevezése	Szolgáltatások díja (bruttó) (Ft)
1.1.	Anyakönyvi esemény hivatali munkaidőn kívül	12.000
1.2.	Anyakönyvi esemény hivatali helyiségen kívül	40.000

2. Az anyakönyvvezető részére a munkáltató által fizetendő díjak:

	A	B
	Szolgáltatás megnevezése	Szolgáltatások díja alkalmanként (bruttó) (Ft)
2.1.	Hivatali helyiségen kívül, munkaidőn túl megtartott anyakönyvi események létesítésében történő közreműködés	18.000 Ft
2.2.	Hivatali munkaidőn kívül, hivatali helyiségben történő anyakönyvi esemény létesítésében közreműködés	12.000 Ft