



HÁZIREND

Hatályba lép: 2018. augusztus 1.

Lajosmizse Város Önkormányzata
Egészségügyi, Gyermekjóléti és Szociális
Intézményének Estike Idősek Klubja Házirendje.

[Ide írhatja a szöveget]

Tartalomjegyzék

I.	A SZOLGÁLTATÁS ADATAI	2
II.	NYITVA TARTÁS ÉS NAPIREND	2
III.	SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELE	3
IV.	ÉTKEZTETÉS SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELE	3
V.	BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSOK KÖRE ÉS TARTALMA	3
VI.	EGYÜTTÉLÉS SZABÁLYAI.....	4
VII.	PANASZOK KIVIZSGÁLÁSÁNAK SZABÁLYAI	4
VIII.	JOGVISZONY MEGSZÚNÉSÉNEK SZABÁLYAI.....	5
IX.	ZÁRADÉK.....	5

[Ide írhatja a szöveget]

I. FEJEZET

A SZOLGÁLTATÁS ADATAI

Lajosmizse és Felsőlajos Köznevelési, Egészségügyi és Szociális Közszolgáltató Társulás (a továbbiakban: Fenntartó) biztosítja az időskorúak nappali ellátását a Lajosmizse Város Önkormányzata Egészségügyi Gyermekjóléti és Szociális Intézménye (a továbbiakban: Intézmény) Gondozási részleg szervezeti egységének keretein belül.

Intézmény neve	Lajosmizse Város Önkormányzata Egészségügyi, Gyermekjóléti és Szociális Intézménye
A klub neve	Estike Idősek Klubja
A klub címe	6050 Lajosmizse, Dózsa György út 104-106.
Ágazati azonosító	S003680
Telefonszám	+36-76/556-192
Férőhelyek száma	30 fő

Az Idősek Klubja nappali ellátás keretében elsősorban a saját otthonukban élők részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, étkezésre, közösségi együttlétre, pihenésre, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, személyes ruházat tisztítására.

Az Idősek Klubja a szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak napközbeni gondozására szolgál. A klubba felvehető az a 18. életévét betöltött személy is, aki egészségi állapotára tekintettel szociális és mentális támogatásra szorul.

II. FEJEZET

NYITVA TARTÁS ÉS NAPIREND

Az Idősek Klubja nappali nyitva tartási időben vehető igénybe. Rendezvények, egyes programok esetében intézményvezetői döntés alapján a nyitva tartás eseti jelleggel módosulhat. Nyitva tartással, napirenddel kapcsolatos időpontok:

A klub nyitvatartási ideje	hétfő – csütörtök	7.30-tól	15.30-ig
	péntek	7.30-tól	13.30-ig
Ebédidő	hétfő – péntek	12.00-tól	13.00-ig
Csendes pihenő	hétfő – csütörtök	13.00-tól	14.00-ig

[Ide írhatja a szöveget]

III. FEJEZET

SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELE

Az ellátások igénybevétele önkéntes. A szolgáltatás igénybevételét az igénylő személy, illetve törvényes képviselője kérelme alapozza meg. A szolgáltatás igénybe vételéhez megállapodás megkötése szükséges, az igénybevétellel kapcsolatos részletes szabályozást a megállapodás tartalmazza.

A nappali ellátás szolgáltatás térítési díj mentesen vehető igénybe.

IV. FEJEZET

ÉTKEZTETÉS SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELE

A klub szolgáltatás igénybevevők étkezést igényelhetnek, mely **nem része a klub szolgáltatásainak**, önálló szolgáltatásként kérhető és külön megállapodás alapján kerül biztosításra¹.

A helyben fogyasztott étkezés 12.00 és 13.00 között igénybe vehető.

Az étkezés igénybevétele térítési díjköteles, amelynek mértékét, megfizetésének módját a helyi rendelet határozza meg. A térítési díj összegéről, annak változásáról az intézményvezető írásban értesíti az ellátottakat. A térítési díjfizetéssel kapcsolatos részletes rendelkezéseket, annak elmaradása esetén a következményeket a szolgáltatásra kötött Megállapodás és a személyi térítési díjról szóló Értesítés tartalmazza.

V. FEJEZET

BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSOK KÖRE ÉS TARTALMA

A nappali ellátás keretében az Intézmény

- a) az ellátást igénybe vevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújt,
- b) a helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervez, valamint helyet biztosít a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak,
- c) biztosítja, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

Az intézmény által nyújtott egészségügyi ellátás körébe tartozik a felvilágosító előadások szervezése, tanácsadás az egészséges életmódról, gyógytorna lehetőségének biztosítása, valamint a mentális gondozás.

Az Intézmény a közösségi együttlétre alkalmas tereiben biztosítja a lehetőséget csoportos foglalkozásokra, szabadidős és készségfejlesztő tevékenységekre, tanácsadásokra és tájékoztató előadásokra.

¹ SzCsM rendelet 77. § (1) d) A nappali ellátás idősek nappali ellátása kivételével étkeztetés szolgáltatási elemet szükség szerint biztosítja.

[Ide írhatja a szöveget]

Az intézmény rendelkezik a pihenésre alkalmas helyiséggel, ezt a klubtagok igény szerint használhatják.

Az Intézmény a személyi tisztálkodásra, a személyes ruházat tisztítására nyitvatartási időn belül biztosít lehetőséget.

A nappali ellátás szükség szerint biztosítja az alábbi szolgáltatási elemeket

- a) tanácsadás,
- b) készségfejlesztés,
- c) háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás,
- d) esetkezelés,
- e) felügyelet,
- f) gondozás és
- g) közösségi fejlesztés

A szolgáltatási elemek részletes leírását az Intézmény Szakmai programja tartalmazza.

VI. FEJEZET

EGYÜTTÉLÉS SZABÁLYAI

Az Idősek Klubja és a Gondozási Részleg helyiségeinek használatára, szolgáltatásainak igénybevételére kizárólag a klubtagok jogosultak. A fürdőszobát minden nap a nyitvatartási idő alatt lehet igénybe venni személyi tisztálkodásra és a személyes ruhanemű tisztítása céljából.

Minden klubtag kötelessége a klub berendezéseit, felszereléseit óvni, s azokat rendeltetésszerűen használni. A nem rendeltetésszerű használatból fakadó károk a károkozót terhelik.

Minden klubtagnak kötelessége az egymáshoz való udvariasság, előzékenység, segítőkészség. A vitát, veszekedést, hangoskodást, gorombaságot kerüljék. Gondjaikkal, problémáikkal tanácsért, segítségért forduljanak bizalommal az intézményvezetőhöz és az intézmény munkatársaihoz. A Klubtagok kérésére a szociális gondozók segítséget nyújtanak. Konfliktusaik megoldásában törekedjenek békés megoldásokra.

Ittas személy a klubban nem tartózkodhat. Az intézmény területén tilos a dohányzás.

VII. FEJEZET

PANASZOK KIVIZSGÁLÁSÁNAK SZABÁLYAI

Intézményünk a panaszok és konfliktusok békés, tárgyalásos úton történő rendezésére törekszik.

Az intézményi ellátás jogosultja, és hozzátartozója valamint a jogosult jogait és érdekét képviselő társadalmi szervezet panasszal élhet az intézményvezetőnél.

A panasz kivizsgálására jogosult köteles 15 napon belül írásban értesíteni a panasztevőt az elé terjesztett panasz kivizsgálásának eredményéről. A szükséges intézkedések egyidejű megtételével felhívja a figyelmet a sérelem orvoslásának esetleges más módjaira is. A panasztevő az Intézmény fenntartójához fordulhat, ha a panasz kivizsgálására jogosult határidőben nem intézkedik, intézkedésével nem ért egyet.

[Ide írhatja a szöveget]

A szolgáltatás igénybe vevője panaszával az ellátottjogi képviselőhöz is fordulhat. Az ellátottjogi képviselő és az Integrált Jogvédő Szolgálat elérhetősége az Intézmény helységeiben kifüggesztésre kerül.

VIII. FEJEZET

JOGVISZONY MEGSZŰNÉSÉNEK SZABÁLYAI

Az intézményi jogviszony megszűnik:

- határozott idejű megállapodás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- jogosult halálával,
- a megállapodás felmondásával.

A megállapodást az ellátott, illetve törvényes képviselője indokolás nélkül, bármikor, írásban felmondhatja.

A megállapodást az intézményvezető felmondja, ha

- az ellátott másik intézményben történő elhelyezése indokolt vagy további intézményi elhelyezése nem indokolt,
- az ellátott súlyosan megsérti az intézmény Házi rendjét,
- az ellátott jogosultsága megszűnik.

A szolgáltatás felmondásáról a szolgálat vezetője írásos értesítés küld. A felmondási idő 15 nap. Ha a jogosultság jogszabályváltozás miatt szűnik meg, a megállapodást a jogszabályban megjelölt időponttal a felmondási időtartamon belül is fel lehet mondani. Ha a felmondás jogszerűségét az ellátott, a törvényes képviselője vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

A fenntartó döntésének bírósági felülvizsgálata, valamint a felmondás jogellenességének bírósági megállapítása a döntés, illetve felmondás kézhezvételétől számított harminc napon belül kérhető.

IX. FEJEZET

ZÁRADÉK

A Házi rend tartalmazza az Estike Idősek klubja működésére vonatkozó legfontosabb szabályokat. A Házi rendben nem szabályozott kérdések tekintetében a vonatkozó hatályos jogszabályok, az Intézmény Alapító Okirata, Szervezeti és Működési Szabályzata, Szakmai programja, illetve a megkötött Megállapodások irányadók.

A Lajosmizse és Felsőlajos Köznevelési, Egészségügyi és Szociális Közszolgáltató Társulás Társulási Tanácsa az Intézmény Szakmai Programját, és annak mellékletét képező Házi rendet/2018. (.....) határozatával jóváhagyta, a Házi rend 2018. hó napján lép hatályba

A Házi rend hatálybalépésének napján a Lajosmizse és Felsőlajos Köznevelési, Egészségügyi és Szociális Közszolgáltató Társulás Társulási Tanácsa által 23/2015. (XI.23.) TH. határozattal jóváhagyott Házi rend hatályát veszti.